

# RenfortRH-Crise

Guide d'utilisation pour les professionnels – Avril 2021

Application de gestion de crise du ministère des Solidarités et de la santé

# Table des matières

## Généralités

### Je n'ai pas de compte

- Créer son compte
- Activer son compte
- Lien d'activation non reçu ou expiré

### J'ai déjà un compte ou j'avais rempli une fiche

- Se connecter
- Mot de passe inconnu ou oublié

## Modifier votre fiche

## Suivi de votre proposition de renfort

# Fonctionnement général

- Cette application a été mise en place pour permettre une régulation et une priorisation des besoins de renforts en situation de crise. **Ce n'est pas une plateforme d'emploi.**
- L'inscription sur la plateforme fait désormais l'objet d'une création d'un compte personnel, permettant la mise à jour des informations et des dates de disponibilité. D'ici la fin avril, une fonctionnalité supplémentaire sera mise en place : un bouton « disponible/indisponible » pour permettre l'actualisation rapide du statut.

*A noter que les professionnels déjà inscrits sur la plateforme bénéficieront de la création automatique d'un compte, qui pourra être mis à jour lors de leur prochaine connexion.*

- Les établissements déposent leurs besoins et peuvent accéder aux candidatures de professionnels de santé qui ont accepté de se mobiliser pour la crise en cours, répondant aux critères de leurs besoins
- Cet accès aux candidatures se fait soit de manière directe, soit après priorisation des ARS en gestion de crise avancée.
- **C'est à l'établissement de contacter le professionnel**
- **Le candidat retenu reçoit un email reprenant l'accord de la mission lors de la validation de l'accord par l'établissement**

Je n'ai pas  
de compte

Un seul compte par email

# Renfort RH-Crise Je n'ai pas de compte

1 Se rendre sur la page d'accueil de la plateforme Renfort RH Crise, à l'adresse suivante :

<https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/>

MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

PLATEFORME  
RENFORT RH CRISE

Compte

Cette plateforme RenfortRH-Crise doit être utilisée uniquement pour des besoins  
SANITAIRES , SOCIALES ou MEDICO-SOCIAUX liés à la COVID19

Je suis une  
**STRUCTURE  
SANITAIRE,  
SOCIALE**  
ou **MÉDICO-SOCIALE**  
et j'ai besoin  
de renfort

Je suis un  
**PROFESSIONNEL  
DISPONIBLE**  
pour travailler  
en renfort

2 Cliquez ici

*Attention l'application est à utiliser sur tout navigateur sauf Internet Explorer*

**Si vous aviez déjà rempli un formulaire : votre compte a été initialisé. Pour y accéder, il faut suivre la procédure de mot de passe oublié : [cliquez ici pour plus de détail](#)**

MINISTÈRE  
DES SOLIDARITÉS  
ET DE LA SANTÉ  
*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

PLATEFORME  
RENFORT RH CRISE

Compte

J'ai déjà un compte

Je n'ai pas de compte

Cliquez pour accéder au formulaire de demande de compte  
**A N'UTILISER qu'une seule fois pour un email !**

[Téléchargez le guide d'utilisation](#)

En cliquant ici, vous pouvez télécharger le guide d'utilisation de la plateforme

Renseignez à minima tous les champs marqués d'une \*

**Recensement des professionnels de santé et agents hospitaliers volontaires pour renforcer les structures sanitaires ou médico-sociales**

[Téléchargez le guide d'utilisation](#)

Nom *	<input type="text"/>	Profession *	<input type="text"/>
Prénom *	<input type="text"/>	Type d'identifiant *	<input type="radio"/> RPPS <input type="radio"/> ADELI <input type="radio"/> Aucun
Courriel *	<input type="text"/>	Identifiant *	<input type="text"/>
Téléphone *	<input type="text"/>	Type d'activité *	<input type="text"/>
Région *	<input type="text"/>	Employeur	<input type="text"/>

- Email** : vérifier que celle-ci est correct. Vous recevrez un accusé de réception [noreply-renforthr@sante.gouv.fr](mailto:noreply-renforthr@sante.gouv.fr). Vérifiez dans vos indésirables. Si vous n'avez pas reçu de confirmation, il y a peut être une coquille dans votre saisie.
- Région** : choisir la région ou vous souhaitez être mobilisé en priorité. Cela n'est pas forcément votre zone de résidence principale ou d'étude. C'est cette information qui orientera votre demande.
- Profession** : choisir la profession que **vous exercez ou que vous étudiez**. Le **statut étudiant sera à remplir dans le type d'activité**. Si vous ne trouvez pas votre profession dans la liste et que **vous avez une autorisation exceptionnelle de vacciner** : choisissez « **profession éligible pour vacciner** ».
- Identifiant** : choisir le type d'identifiant professionnel que vous possédez en cliquant sur le rond à gauche du libellé
- Employeur** : n'hésitez pas à mentionner votre ancien employeur pour les retraités ou les personnes sans emploi.

Code postal \*

Ville \*

Véhicule personnel

Expérience en EHPAD

Expérience en réanimation

Aide pour la vaccination

Message (temps de trajet maximum, expériences ... 255 caractères maximum)

Vos disponibilités

Date de début \* jj/mm/aaaa

Date de fin jj/mm/aaaa

Semaine  Week-end

Pièce d'identité (taille maximum : 5Mo) \* Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Diplôme (taille maximum : 5Mo) Choisir un fichier Aucun fichier choisi

Je souhaite être mobilisé(e) localement

Je souhaite être mobilisé(e) au niveau départemental

J'accepte d'être mobilisé(e) au niveau national

En validant votre participation vous acceptez d'être contacté par la DGS, une ARS ou un établissement sanitaire, social ou médico-social

Valider Annuler

- Véhicule personnel** : cliquer si vous en avez un.
- Expérience EHPAD/ Réanimation/ Vaccination** : cliquer si vous en possédez une ou plusieurs.
- Disponibilités** : celle de début est obligatoire. Si vous n'avez pas de période réellement défini, laissez la date de fin vide. Si vous êtes disponibles sur plusieurs périodes interrompues, il faut faire plusieurs dépôts de formulaire.
- Semaine** : permet d'indiquer que vous êtes disponible la semaine / **WE** : permet d'indiquer que vous êtes disponible le weekend. Si vous l'êtes les 2, il faut choisir les 2.
- Les PJ ont une taille maximum. Si la pop-up post validation ne s'affiche pas, cela peut venir d'une volumétrie trop importante.
- La zone commentaire est restreinte à 255 commentaires** mais elle permet de donner des informations complémentaires sur votre expérience, mobilité, disponibilité... Le candidat retenu reçoit un email reprenant l'accord de la mission lors de la validation de l'accord par l'établissement
- Je souhaite être mobilisé(e) localement** : ville, département, région (à préciser dans commentaire)
- Je souhaite être mobilisé(e) nationalement** : pour aller prêter main forte où la demande est la plus critique, au delà de votre région (renseignée précédemment)



# Créer son compte – 5/5

- Les champs avec une \* sont obligatoires.
  - Le bouton « valider » reste gris tant que tous les champs obligatoires ne sont pas renseignés
  - Le bouton passe alors en vert.
- Lorsque vous cliquez sur valider, il repasse en gris le temps de l'enregistrement de votre candidature.
  - Une fenêtre « pop-up » de confirmation s'ouvre.
  - Vous recevrez un email de confirmation d'enregistrement de candidature
  - Vous recevrez un email pour créer le mot de passe d'accès à votre compte

*Si jamais cela ne se produit pas et que le bouton « Valider » repasse en vert : il y a un problème d'enregistrement sur la pièce jointe. Procédez à la vérification de la pièce jointe (format .pdf, .doc, .docx, .jpg ; taille maximale de 5 Mo) et cliquez de nouveau sur « Valider » pour soumettre votre candidature.*

De : <noreply-renfortrh@sante.gouv.fr>  
Date: ven. 2 avr. 2021 à 14:19  
Subject: Proposition de renfort prise en compte  
To:

Votre demande a bien été prise en compte.

La Direction Générale de la Santé ou l'ARS de votre région Occitanie ou un établissement sanitaire ou médico-social vous contactera en tant que de besoin pour venir en renfort d'une structure de soins.

Pour rappel, vous avez proposé votre aide en tant que Autre.

Le code postal servant à vous localiser est 31000.

Si une de ces informations est erronée, merci de resaisir votre participation en précisant en commentaire 'annule et remplace'.

Cordialement

L'administrateur RenfortRH Crise

**Votre demande de création  
de compte a bien été prise  
en compte**

La Direction Générale de la Santé ou  
l'ARS de votre région vous contactera en  
tant que de besoin pour venir en renfort  
d'une structure de soins.

Fermer

# Activer le compte et choisir le mot de passe

1

Vous recevez un email avec un lien d'activation, valable 72h.

noreply-renfortrh@sante.gouv.fr  
À mariesolene.  
Cher [mariesolene](#)  
Votre compte pour l'application RenfortRH a été créé, merci de cliquer sur le lien ci-dessous pour activer votre compte.  
<https://dgos-rrh-preprod.cegedim.cloud//account/reset/finish?key=Pfe98>  
Cordialement,  
L'administrateur RenfortRH Crise

2

Vous devez définir votre mot de passe.  
Celui-ci doit comporter 12 caractères dont :

- 1 majuscule
- 1 minuscule
- 1 chiffre
- 1 caractère spécial

The screenshot shows the 'Réinitialisation du mot de passe' (Reset password) page. At the top, it says 'PLATEFORME RENFORT RH CRISE' with a logo of three people. Below this, the title 'Réinitialisation du mot de passe' is displayed. There are two input fields: 'Nouveau mot de passe' and 'Confirmation du nouveau mot de passe'. A red error message 'Votre mot de passe est requis.' is shown below the first field. A progress indicator for 'Robustesse du mot de passe' is also visible. At the bottom, there is a blue button labeled 'RÉINITIALISER LE MOT DE PASSE'.

3

Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »

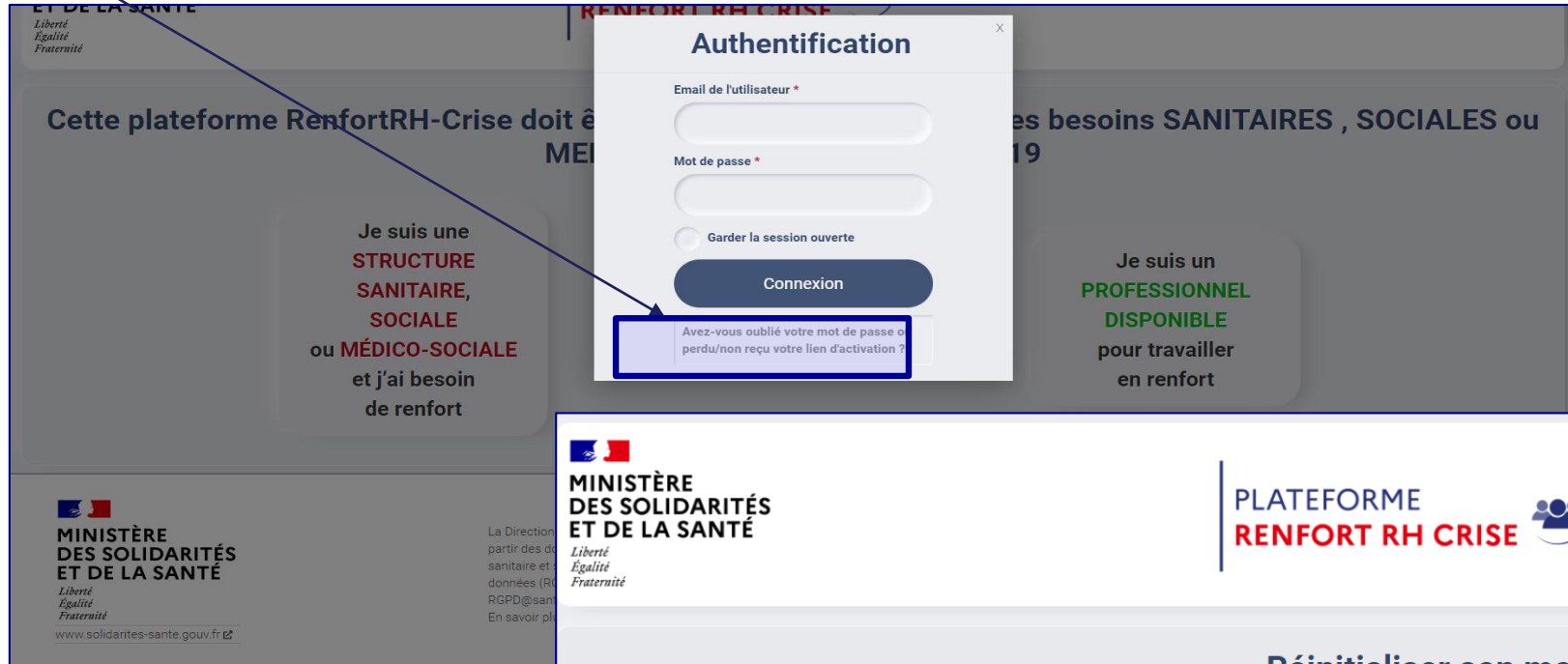
4

Votre mot de passe a été réinitialisé. Merci de vous **connecter**.

**Votre compte est désormais créé et validé, vous pouvez vous connecter à la plateforme RenfortRH en cliquant sur « connecter »**

# Lien d'activation non reçu ou délai dépassé

- 1 A partir de la fenêtre d'authentification, cliquez sur « Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu le lien d'activation » ?  
Ou rendez-vous directement à l'adresse suivante : <https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/account/reset/request>



- 2 Saisissez l'email que vous avez saisi au moment de l'inscription

- 3 Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »



- 4 Vous recevrez dans les minutes qui suivent un email avec un lien, valide 72h, vous permettant de définir votre nouveau mot de passe

J'ai déjà  
un compte

# Renfort RH-Crise J'ai déjà un compte

# Se connecter - 1/2

1

Se rendre sur la page d'accueil de la plateforme Renfort RH Crise, à l'adresse suivante :

<https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/>

The screenshot shows the homepage of the 'Plateforme Renfort RH Crise'. On the left is the logo of the 'Ministère des Solidarités et de la Santé' with the motto 'Liberté, Égalité, Fraternité'. In the center is the platform's title 'PLATEFORME RENFORT RH CRISE' with a group icon. On the right, there are two numbered instructions: '2 Cliquez sur « Compte »' pointing to a 'Compte' dropdown menu, and '3 Cliquez sur « S'authentifier »' pointing to a 'S'authentifier' button. Below these instructions is a large grey box with the text: 'Cette plateforme RenfortRH-Crise doit être utilisée uniquement pour des besoins SANITAIRES, SOCIALES ou MEDICO-SOCIAUX liés à la COVID19'. At the bottom of this box are two rounded rectangular buttons: 'Je suis une STRUCTURE SANITAIRE, SOCIALE ou MÉDICO-SOCIALE et j'ai besoin de renfort' and 'Je suis un PROFESSIONNEL DISPONIBLE pour travailler en renfort'.

**Attention l'application est à utiliser sur tout navigateur sauf Internet Explorer**

1

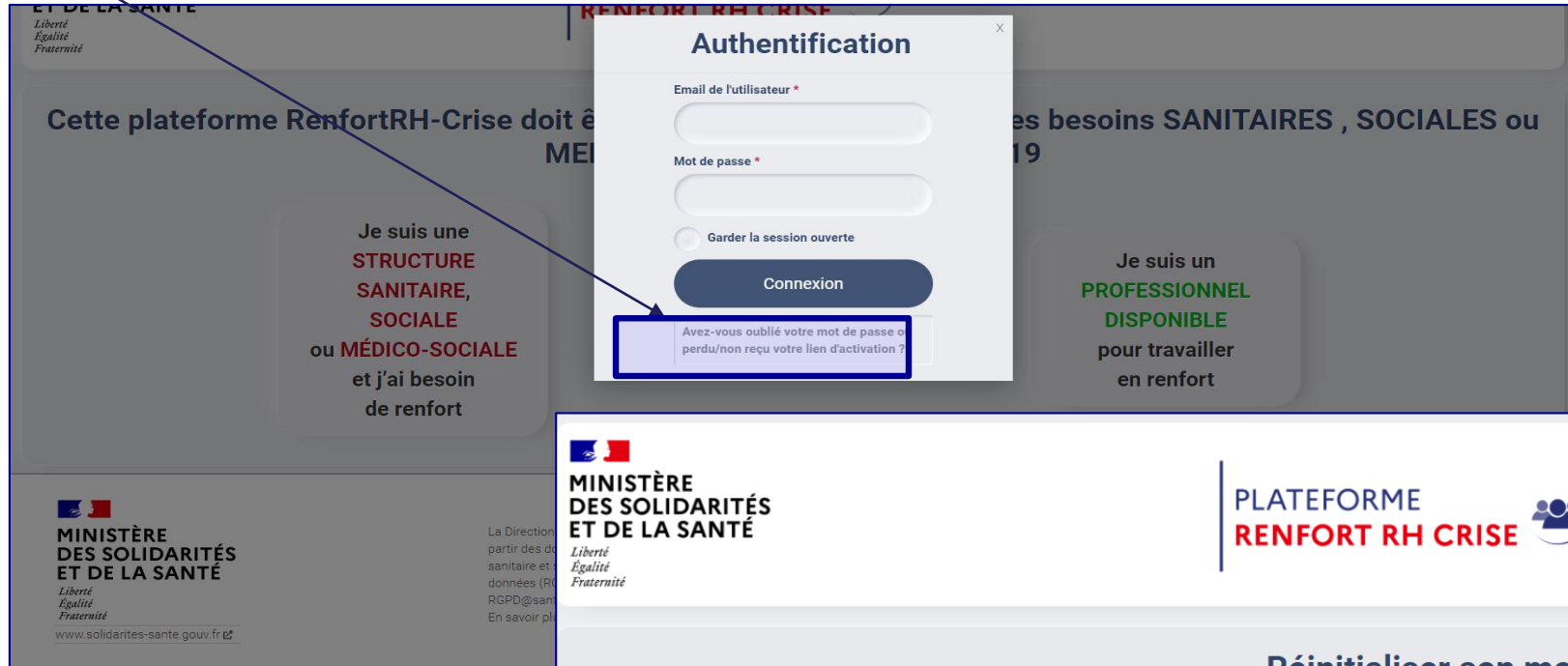
La fenêtre suivante s'ouvre : vous devez renseigner l'adresse mail utilisé pour la création du compte et votre mot de passe

The screenshot shows the 'Authentification' window of the 'RenfortRH-Crise' platform. The window contains the following elements:

- Email de l'utilisateur \***: A text input field with a blue border.
- Mot de passe \***: A text input field with a blue border.
- Garder la session ouverte**: A radio button option.
- Connexion**: A blue button with white text.
- Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu votre lien d'activation ?**: A link below the button.

Callout 1 (blue box) points to the email and password input fields. Callout 2 (blue box) points to the 'Connexion' button. A white box with the text 'Cliquez sur « Connexion »' is positioned next to callout 2. The background of the page shows a registration form with the text: 'Je suis une STRUCTURE SANITAIRE, SOCIALE ou MÉDICO-SOCIALE et j'ai besoin de renfort'. The footer includes the logo of the 'MINISTÈRE DES SOLIDARITÉS ET DE LA SANTÉ' and a list of links: 'FAQ', 'www.solidarites-sante.gouv.fr', 'www.legifrance.gouv.fr', 'www.service-public.fr', 'www.gouvernement.fr', and 'www.france.fr'.

- 1 A partir de la fenêtre d'authentification, cliquez sur « Avez-vous oublié votre mot de passe ou perdu/non reçu le lien d'activation » ?  
Ou rendez-vous directement à l'adresse suivante : <https://renfortrh.solidarites-sante.gouv.fr/account/reset/request>



- 2 Saisissez l'email du compte avec lequel vous vous êtes inscrit

- 3 Cliquez sur « Réinitialiser le mot de passe »



- 4 Vous recevrez dans les minutes qui suivent un email avec un lien, valide 72h, vous permettant de définir votre nouveau mot de passe



# Renfort RH-Crise Modifier sa fiche



# Modifier ses informations

Après vous être connecté, votre fiche apparaît

Recensement des professionnels de santé et agents hospitaliers volontaires pour renforcer les structures sanitaires ou médico-sociales  
[Téléchargez le guide d'utilisation](#)

Nom \*

Prénom \*

Compte \*

Téléphone \*

Région \*

Code postal \*

Ville \*

Véhicule personnel

Expérience en EHPAD

Expérience en réanimation

Vaccination

Message (temps de trajet maximum, expériences... 255 caractères maximum)

En validant votre participation vous acceptez d'être contacté par la DSS, une ARS ou un établissement sanitaire, social ou médico-social

Profession \*

Type d'identifiant \*

Identifiant \*

Type d'activité \*

Employeur

Vos disponibilités

Date de début \*

Date de fin

Remaindre  Week-end

Fiche identité

Je souhaite être mobilisé(e) localement

Je souhaite être mobilisé(e) au niveau départemental

J'accepte d'être mobilisé(e) au niveau national

Pour valider les modifications en cours de saisie

Pour annuler les modifications en cours de saisie

- Vous pouvez modifier l'ensemble des champs, à l'exception de votre adresse email.
- N'oubliez pas de cliquer sur « Valider » pour enregistrer vos modifications

**N'hésitez pas à remettre régulièrement votre fiche à jour, notamment sur vos dates de disponibilité**



# Renfort RH-Crise

## Suivi de votre proposition de renfort

A la suite de la création de votre compte, vous pourrez recevoir 2 emails de la plateforme afin de vous informer du suivi de votre proposition de renfort

## >> Si l'ARS pousse votre candidature à un établissement

De : <noreply-renfortrh@sante.gouv.fr>  
Date: lun. 29 mars 2021 à 10:25  
Subject: Votre candidature a été soumise à un établissement  
To: [Mail du candidat](#)

Votre Agence Régionale de Santé a poussé votre profil à l'établissement centre de vaccination test à toulouse sur une mission liée à la gestion de crise. Celui-ci devrait vous recontacter rapidement.  
Cordialement,  
L'administrateur RenfortRH Crise

## >> Si votre affectation est confirmée, après que vous ayez été contacté(e) par l'établissement et donné votre accord

De : <noreply-renfortrh@sante.gouv.fr>  
Date: ven. 2 avr. 2021 à 14:21  
Subject: Affectation sur une mission de renfort  
To: [Mail du candidat](#)

Bonjour Test Test,

Nous avons le plaisir de vous confirmer votre venue du 2021-04-02 au 2021-04-02 dans le cadre des renforts nécessaires pour la gestion de la crise dans l'établissement Test .

Pour plus d'informations, vous pouvez nous joindre au mail suivant : [Mail du compte qui a validé la candidature](#)  
Cordialement  
L'administrateur RenfortRH Crise

Ces mails sont envoyés de manière automatique par une application du Ministère des Solidarités et de la Santé, merci de ne pas répondre à cette adresse